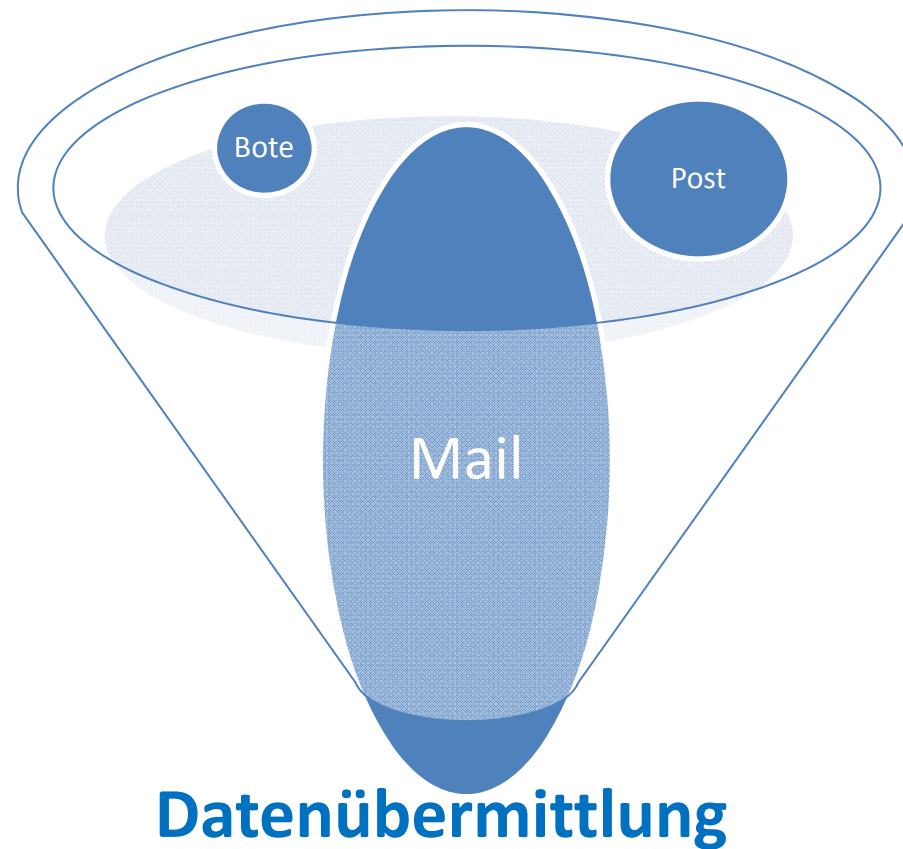


# Daten- und Dokumentenübermittlung



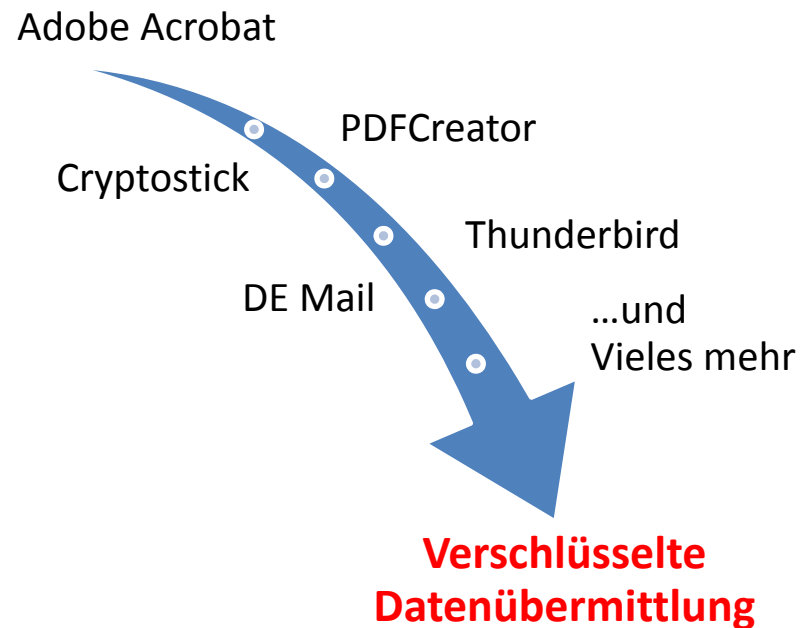
# Daten und Dokumente verschlüsseln

## ☐ Verschlüsseln?

- der Vorgang, bei dem ein Klartext in einen Geheimtext umgewandelt wird
  - der Geheimtext kann nur mit einem passenden Schlüssel wieder in den Klartext umgewandelt werden bzw. der Mailanhang nur mit einem passenden Schlüssel geöffnet werden
- 
- ☐ Wenn Sie ein Dokument per Mail versenden, kann es sinnvoll sein, diese Dokumente zu verschlüsseln, damit Unbefugte keinen Zugang haben
  - ☐ Wichtig ist, dass Sie ein Dokument/Daten verschlüsseln, wenn Sie der Meinung sind, dass der Inhalt besonders schützenswert ist
  - ☐ Sie fertigen für sich einen Schlüssel und machen Schlüssel nach, die Sie an berechnigte Personen übergeben
  - ☐ Ein Schlüssel kann ein Kennwort/Passwort sein, wie bei einem Fahrradschloss
  - ☐ Die Zahlenkombination müssen die Kommunikationspartner kennen

# Daten und Dokumente übermitteln

- ☐ Wenn Sie Daten/Dokumente mit Passwort schützen möchten, gibt es mittlerweile unzählige Möglichkeiten, wie Sie Ihre interne/externe Kommunikation vor unberechtigtem Zugriff schützen können



## Datenschlüsselbund verwalten

- Wichtig ist gleichzeitig, den



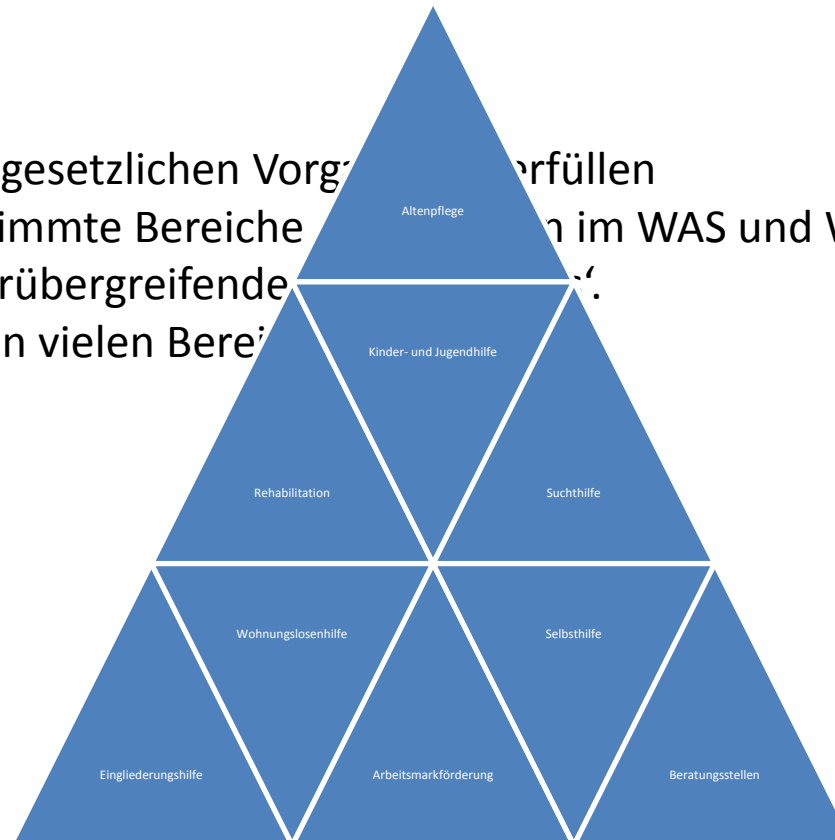
sicher zu verwalten....

- und auch diesem Aspekt bei der Auswahl von Verschlüsselungstechnik Priorität zu geben

# Datenaustausch/Kommunikation mit Behörden

## Fachbereiche

Grundsätzlich sind die gesetzlichen Vorgaben zu erfüllen  
Es gibt bereits für bestimmte Bereiche Vorgaben im WAS und WIE, z.B.  
, Datenschutz im trägerübergreifende  
Keine Vorgabe gibt es in vielen Bereichen







Dankeschön!

Fragen?