

Ihnen ist es wichtig, mitzugestalten und Sie schätzen eine familienfreundliche sowie wertschätzende Unternehmenskultur?  
Sie sind ein Allrounder und verfügen bereits über Erfahrung in den Bereichen Soziales, Gesundheit und Projektmanagement?  
Sie möchten Ihr Know-how in einem innovativen Wohlfahrtsverband einbringen?  
Dann sind Sie bei uns – dem Paritätischen Rheinland-Pfalz | Saarland – genau richtig!



## Im Rahmen einer Elternzeitvertretung suchen wir ab sofort einen Mitarbeiter im Bereich Soziale Arbeit (m/w/d)



**Beschäftigte**  
70



**Standort**  
Westerburg



**Stundenvolumen**  
Teilzeit 34 h  
Befristet bis  
30.04.2026

### Was können Sie von uns erwarten:

- Leistungsgerechte Vergütung nach AVB-PTG, Jahreszuwendung, VWL, betriebliche Altersvorsorge sowie Dienstradleasing
- Entscheidungs- und Gestaltungsspielräume für Ihre innovativen Ideen und Ihre persönliche Entwicklung
- Strukturierte Einarbeitung – Umfassendes Onboarding und vielfältige Weiterentwicklungsmöglichkeiten innerhalb eines Verbandes mit transparenter und offener Unternehmenskultur
- Unterstützung bei Weiterbildung - mit individuellen Angeboten unterstützen wir Ihre persönliche und fachliche Entwicklung
- Flexible Arbeitszeitgestaltung mit der Option, auch mobil arbeiten zu können

### Was wird von Ihnen erwartet:

- Mit Ihrer akademischen Qualifikation - alternativ einer einschlägigen Ausbildung mit entsprechender Weiterbildung (gerne systemisch) - übernehmen Sie Verantwortung für die telefonische, schriftliche und persönliche Beratung von Hilfesuchenden und Interessierten im Kontext Selbsthilfe
- Planung und Durchführung von Veranstaltungen und Projekten
- Initiierung und Moderation von Gruppen Gründungen
- Eigenständige Terminwahrnehmung mit Selbsthilfevertretern im Beratungsgebiet
- Hohe Einsatzbereitschaft, Teamfähigkeit und strukturiertes Arbeiten bringen Sie ebenso mit wie IT-Kenntnisse (MS Office)
- Sie haben einen Führerschein Kl. B und sind mobil innerhalb des Beratungsgebiets

### Konnten wir Ihr Interesse wecken?

Dann freuen wir uns auf Ihre Kurzbewerbung mit Anschreiben und Lebenslauf, die Sie gerne per Mail an [Bewerbung@gps-rps.de](mailto:Bewerbung@gps-rps.de) senden können.

Bei Rückfragen freuen sich Frau Hollweck (0170 79 24 729) und Frau Bohmerich (0173 47 10 255) über Ihren Anruf.