

Der Therapieverbund Ludwigsmühle bietet im Verbund seiner Einrichtungen in Rheinland-Pfalz Hilfen für suchtgefährdete, suchtkranke und im weiteren Sinne von Sucht betroffene Menschen und deren Angehörige an. Ihm gehört ein innovatives Netzwerk von Suchtfachkliniken, Suchtberatungsstellen, betreuten Wohngruppen und Adaptionen sowie vielfältigen Nachsorgeangeboten an.

Weitere Informationen: www.ludwigsmuehle.de

Wir suchen ab sofort zur Unterstützung des Teams im Beratungsstellenverbund NIDRO Speyer eine

Verwaltungskraft in Krankheitsvertretung (m/w/d)

In Teilzeit mit 19,5 Wochenstunden befristet ab sofort bis zum 31.10.2021, jedoch längstens bis zur Rückkehr der Stelleninhaber_in.

Ihr Aufgabengebiet umfasst folgende Tätigkeiten:

- Zuarbeit für die therapeutischen Fachkräfte
- Telefonzentrale
- Schriftverkehr
- Allgemeine Ablage
- Führen der Barkasse
- Dateieingabe in interne Programme
- Arbeitszeiten: Mo., Mi., Fr. 09:00 – 13:00, Di. + Do. 14:00 – 18:00

Wir erwarten von Ihnen:

- Eine Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung
- Idealerweise mehrjährige Berufserfahrung
- Strukturiertes selbständiges Arbeiten
- Sicheren Umgang mit der üblichen Anwendersoftware (MS-Office)
- Zuverlässigkeit, Verschwiegenheit, Belastbarkeit und Flexibilität
- Einarbeitung in betriebsinterne Software und Teilnahme an Teamsitzungen

Wir bieten Ihnen:

- eine spannende Tätigkeit mit vielfältigen Gestaltungsmöglichkeiten
- eine leistungsgerechte Vergütung auf Grundlage der Arbeitsvertragsbedingungen des Paritätischen Wohlfahrtsverbandes (AVB)
- qualifizierte Weiterbildungsoptionen
- flexible, mit uns individuell zu vereinbarende Arbeitszeiten: Wir nehmen Rücksicht auf

die Wahrnehmung von Betreuungs- und Erziehungsaufgaben!

Kontakt:

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie uns entweder postalisch an

Therapieverbund Ludwigmühle gGmbH,

Herr Martin Hügel

Heydenreichstraße 6,

67346 Speyer

oder sehr gerne auch Email: bewerbung@ludwigsmuehle.de (Unterlagen ausschließlich im pdf-Format)

Bitte beachten Sie, dass wir schriftlich eingegangene Bewerbungen nur an Sie zurücksenden können, wenn Sie Ihren Unterlagen einen ausreichend frankierten Rücksendeumschlag beilegen.

Weitere Informationen erhalten Sie auf unserer Homepage unter www.ludwigsmuehle.de